

*LIVRET D'ACCUEIL*  
*ETUDIANT EN SOINS INFIRMIERS*



*SERVICE DE MEDECINE B*

# SOMMAIRE

	<b>Page</b>
<b>1. PRESENTATION DU SERVICE</b>	<b>1</b>
<b>2. PRESENTATION DE L'EQUIPE MEDICALE ET PARAMEDICALE</b>	
▪ <b>Equipe médicale</b>	<b>1</b>
▪ <b>Intervenants extérieurs</b>	<b>1</b>
▪ <b>Equipe paramédicale</b>	<b>2</b>
<b>3. FONCTIONNEMENT ET ORGANISATION DES SOINS</b>	<b>2</b>
<b>4. DEROULEMENT DU STAGE</b>	<b>3</b>
<b>5. OBJECTIFS DE STAGE ATTENDUS PAR LE SERVICE</b>	
▪ <b>1<sup>ère</sup> année</b>	<b>3</b>
▪ <b>2<sup>ème</sup> année</b>	<b>4</b>
▪ <b>3<sup>ème</sup> année</b>	<b>4</b>
▪ <b>Parcours de stage proposé</b>	<b>4</b>
▪ <b>Situations apprenantes</b>	<b>5</b>
<b>6. ROLE DE L'ENCADREMENT DE STAGE</b>	<b>5</b>
<b>7. EVALUATION</b>	<b>6</b>
<b>8. APPRECIATION DU STAGE</b>	<b>7</b>
 <b>Annexe 1</b>	
▪ <b>Grille d'autoévaluation</b>	
 <b>Annexe 2</b>	
▪ <b>Grille d'appréciation de stage</b>	

## 1. PRESENTATION DU SERVICE

Le service de médecine B est situé au 2<sup>ème</sup> étage du bâtiment principal du Centre Hospitalier d'Orange, au-dessus de l'accueil et sur le même niveau que les services de médecine A et de surveillance continue.

- *Numéro du service* : 04.90.11.22.12
- *Numéro du secrétariat* : 04.90.11.22.10
- *Numéro du cadre de santé* : Mme Zanardi 04.90.11.22.11

Il est composé de 25 lits, de la chambre 216 à 230, se répartissant en 5 chambres individuelles et 10 chambres doubles.

### Les pathologies reçues

- *Diabétologie* : découverte du diabète avec éducation thérapeutique, déséquilibre de diabète, diabète gestationnel ...
- *Gastro-entérologie* : hémorragie digestive, cancer digestif, trouble du Transit, pancréatite ...
- *Rhumatologie* : sciatique, hernie discale, polyarthrite rhumatoïde ...
- *Neurologie* : AVC, hématome sous dural, épilepsie...
- *Addictologie* : sevrage alcoolique.

Le recrutement des patients se fait soit du domicile (entrée directe envoyée par le médecin traitant), soit par les urgences, soit par mutation d'un autre service de l'hôpital ou par transfert d'un établissement extérieur.

## 2. PRESENTATION DE L'EQUIPE MEDICALE ET PARAMEDICALE

### ▪ **L'équipe médicale**

- Dr Brousse : Rhumatologue et chef de service
- Dr Chamouni : Diabétologue
- Dr Paillot et Dr Spaczek : Gastro-entérologues
- Dr Edji : médecin assistant
- Un interne

### ▪ **Les intervenants extérieurs**

- Neurologue présente le mardi et le vendredi
- ELSA : Equipe d'addictologie avec un médecin, une infirmière et une psychologue
- Equipe Plaie Cicatrisation
- Equipes CLAN et CLUD : Unité de prise en charge de la nutrition et Comité de lutte contre la douleur, 2 IDE, diététicienne, anesthésiste...
- Diététiciennes

- Assistantes sociales
- Psychologues...

- **L'équipe paramédicale**

Se compose le jour d'un cadre de santé, 9 IDE, 8 AS et 3 ASH

- La semaine (temps de travail : 7h45 le jour, 10h la nuit)
  - 2 IDE le matin, 2 l'après-midi et 1 la nuit.
  - 2 AS le matin, 2 l'après-midi, 1 AS la journée (lundi et vendredi) et une la nuit.
  - 1 ASH le matin, 1 de journée et 1 d'après-midi.
- Le week-end
  - 1 IDE le matin, 1 de journée, 1 l'après-midi et 1 IDE la nuit.
  - 2 AS le matin, 2 AS l'après-midi et une AS la nuit.

Chaque vendredi matin à 8h45, les équipes médicales et paramédicales se réunissent pour un staff.

### 3. FONCTIONNEMENT ET ORGANISATION DES SOINS

- **Les horaires**

- *Poste de matin* : 6h15 - 14h00
- *Poste d'après-midi* : 13h30 - 21h15
- *Poste de nuit* : 20h45 - 6h45

Les visites des familles sont autorisées de 12h00 à 20h00

- **Journée type**

- **6h15** : Relève avec sectorisation (1<sup>er</sup> secteur chambre 216 à chambre 223 et 2<sup>ème</sup> secteur chambre 224 à 230) et réalisation des prises de sang
- **7h15 - 8h30** : Distribution des médicaments, vérification et pose des perfusions, prises des paramètres vitaux et glycémies capillaires avec injections d'insuline
- **9h00** : Visite médicale du 1<sup>er</sup> secteur pendant que l'IDE du 2<sup>ème</sup> secteur réalise les soins de la matinée et inversement
- **Après la visite des deux secteurs** : Relever et planifier les modifications des prescriptions médicales, prise des rendez-vous pour différentes consultations, préparation des patients sortants, gestion des places selon les entrées programmées et les mutations interservices
- **12h00** : Distribution des traitements avec glycémies capillaires et injections d'insuline

- **12h30** : Transmissions écrites dans le dossier de soins, mise à jour au niveau du dossier patient informatisé
- **13h30 - 14h00** : Relève avec la même sectorisation que le matin
- **14h30** : Prises des paramètres vitaux, préparation et pose des perfusions et des injections
- **15h00** : Accueil des patients entrants
- **17h30** : Contre-visite avec les médecins
- **18h00** : Distribution des médicaments, préparation et pose de perfusions et injections, glycémies capillaires et injections d'insuline
- **20h00** : Distribution des derniers traitements (hypnotiques)
- **20h45 - 21h15** : Relève avec l'équipe de nuit.

#### **4. DEROULEMENT DU STAGE**

Avant l'arrivée en stage, l'étudiant devra prendre contact avec le cadre de santé du service au moins une semaine avant afin de connaître son planning.

Au début de stage, présentation des objectifs de stage aux tuteurs avec le portfolio qui devra également être présenté à chaque évaluation.

#### **5. OBJECTIFS DE STAGE ATTENDUS PAR LE SERVICE**

Durant son stage, l'étudiant aura pour objectifs de développer ses savoirs professionnels, lui permettant ainsi de se construire progressivement à travers les différentes compétences du programme.

Le stage en médecine B favorisera l'entraînement réflexif de l'étudiant ainsi que l'analyse de sa pratique soignante. Par conséquent, cette expérience dans le service développera son implication dans les situations cliniques qu'il rencontrera pendant son stage.

##### ➤ **En 1<sup>ère</sup> année**

- Semestre 1 :
  - Découverte du monde hospitalier
  - Réalisation des soins d'hygiène et des soins de base
  - Accompagnement des patients dans les soins quotidiens
  - Prises des paramètres vitaux
  - Recueil de données à l'entrée des patients
  - Prise en charge de 2 patients
- Semestre 2 :
  - Accompagnement du patient dans les soins quotidiens
  - Participation à la relève active

- Traçabilité (lien et pertinence entre DPI, dossier de soins, planification, transmissions...)
- Prise en charge de 3 patients

➤ **En 2<sup>ème</sup> année**

• Semestre 3 :

- Les mêmes objectifs qu'en 1<sup>ère</sup> année
- Planification et organisation des soins (toilette, pansements, pose VVP, ...)
- Préparations des patients pour les examens (endoscopie, coloscopie, rectoscopie, IRM, scanner)
- Proposition d'activités et prise d'initiatives en lien avec les besoins et demandes des patients
- Participation active à la relève des patients pris en charge
- Prise en charge de 4 à 6 patients

• Semestre 4 :

- Assister à la visite médicale
- Application et planification des modifications de prescriptions médicales (rendez-vous pour consultation, changement de traitement)
- Gestion entrée et sortie des patients dans leur totalité (fiche de liaison, traçabilité, ...)
- Assurer l'éducation d'un patient diabétique
- Assurer la relève des patients pris en charge
- Prise en charge de 4 à 6 patients

➤ **En 3<sup>ème</sup> année**

• Semestre 5 et Semestre 6 :

- Les mêmes objectifs qu'en 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année
- Promouvoir l'autonomie dans l'organisation des soins
- Amélioration de la pratique soignante (pratique d'actes plus complexes : transfusion, PAC ...)
- Assister et participer à la visite médicale
- Assurer la relève des patients pris en charge
- Prise en charge de 6 à 8 patients
- Stage projet-professionnel : prise en charge de la totalité d'un secteur

➤ **Parcours de stage proposé**

Selon la durée du stage et en fonction des possibilités, l'étudiant pourra découvrir d'autres activités : hôpital de jour, endoscopie au bloc opératoire, éducation thérapeutique...

➤ **Situations apprenantes**

- Prise en charge d'un patient admis pour déséquilibre d'un diabète insulino-dépendant
- Prise en charge d'un patient admis pour hémorragie digestive et transfusion
- Prise en charge d'un patient entré dans le cadre d'un sevrage alcoolique

## 6. ROLE DE L'ENCADREMENT DE STAGE

**Le Maître de stage et le tuteur sont responsables de l'encadrement en stage.**

➤ **Le maître de stage**

\* Accueille et intègre l'étudiant

- Apporte toutes les informations nécessaires sur le lieu et l'organisation du stage
- Présente l'étudiant aux équipes et s'assure de son intégration
- Valide le planning et le parcours de stage de l'étudiant
- Permet à l'étudiant de se positionner dans le lieu de stage
- Gère les situations problématiques et fait le lien avec les IFSI.

➤ **Le tuteur de stage**

\* Assure le suivi de l'étudiant pendant le stage

- Accompagne l'étudiant dans l'établissement de ses objectifs
- S'assure de la qualité de l'encadrement de proximité
- Réalise des entretiens réguliers
- Répond aux questions de l'étudiant
- Règle les difficultés éventuelles

\* Assure l'évaluation des compétences acquises

- Identifie les points forts et les lacunes
- Aide l'étudiant à s'autoévaluer
- Evalue ou fait évaluer les acquis au fil du stage et suit la progression de l'étudiant, à l'aide des outils et du portfolio
- Etabli avec l'étudiant ses objectifs de progression

\* Le tuteur détient un rôle très important tout au long du stage car il va permettre, à travers son encadrement, de construire un parcours d'apprentissage à complexité croissante favorisant l'autoévaluation de l'étudiant. Il se doit de promouvoir le développement de la communication pluri professionnelle de l'étudiant afin qu'il puisse s'épanouir dans sa formation.

➤ **Le professionnel de proximité**

\* Assure le suivi et la formation de l'étudiant

- Organise les activités d'apprentissage de l'étudiant, en lien avec les éléments

du référentiel de compétences

- Questionne, explique, montre, mène des activités en duo et laisse progressivement l'étudiant mener des activités en autonomie
- Accompagne, indique ce qui est conforme aux bonnes pratiques et ce qui doit être amélioré (explique les risques, réglementation, sécurité...)

#### ➤ **L'approche réflexive**

Le temps où il suffisait de montrer, voire d'expliquer est révolu.

Maintenant, comme cela a toujours été fait implicitement, il est nécessaire d'y incorporer une autre dimension, celle de transmettre le sens logique de la pratique soignante.

Entrer dans la logique de compétences demande de lâcher prise sur la réalisation d'actes professionnels séquentiels et de privilégier le champ du sens de l'activité de soins prodigués.

## **7. EVALUATIONS**

#### ➤ **Bilans intermédiaires**

Toutes les 2 semaines des bilans intermédiaires seront réalisées entre l'étudiant, le tuteur de stage et également l'équipe paramédicale présente.

#### ➤ **Bilan de mi stage et autoévaluation**

Un bilan sera également réalisé à mi stage.

C'est un moment privilégié pour le stagiaire afin d'exprimer son ressenti sur sa période de stage.

Pendant cet entretien les points forts et les points faibles seront identifiés. Un bilan sera fait sur les objectifs atteints, ceux à poursuivre et les nouveaux à déterminer.

Un point sera également fait sur les compétences acquises, en cours d'acquisition ou non validées.

Une démarche de soins pourra être demandée à l'étudiant afin d'analyser sa prise en charge globale des patients.

Le service demandera à l'étudiant une évaluation quotidienne de sa pratique soignante tout au long de son stage à l'aide d'une grille d'autoévaluation mise à sa disposition.

#### ➤ **Bilan de fin de stage**

En présence de l'étudiant, du ou des tuteurs.

Ce bilan permettra de faire la synthèse du stage, de pointer les acquisitions théoriques et pratiques de l'étudiant et de fixer ses axes de progression.

C'est lors de cet entretien que sera remplie la grille d'évaluation par l'étudiant (autoévaluation) et par le tuteur (fiche d'évaluation de l'IFSI).



## **8. APPRECIATION DU STAGE**

Une fiche d'appréciation du stage sera proposée à l'étudiant à l'issu de son stage. Elle permettra d'identifier le degré de satisfaction de l'étudiant et les bénéfices acquis.

# GRILLE D'AUTOEVALUATION DES SOINS DANS LE SERVICE DE MEDECINE B

NA = Non Acquis   NP = Non pratiqué   CA = En cours d'acquisition   A = Acquis

ETUDIANTS IDE	AVANT LE STAGE				A MI-STAGE				EN FIN DE STAGE			
	NA	NP	CA	A	NA	NP	CA	A	NA	NP	CA	A
<b>SOINS</b>												
<i>Niveaux de maîtrise</i>												
<b>SAVOIR FAIRE</b>												
<b>SOINS DE BASE</b>												
Toilette au lit												
Respect règles d'hygiène												
Aide à la toilette												
Refection du lit												
Soins de bouche												
Installation au fauteuil												
Surveillance et aide au repas												
Surveillance environnement du patient (sécurité, ergonomie)												
Gestion entrée/sortie d'un patient												
Accueil d'un patient hospitalisé												
Traçabilité dossier, DPI et planification												
Surveillance de l'élimination												
<b>ACTES TECHNIQUES</b>												
Surveillance paramètres vitaux (TA, T°, EVA, GC, Diurèse, Faciès, Etat de conscience)												
Prélèvement veineux												
Refection pansement simple et/ou complexe												
Pose, surveillance et retrait d'une VVP												
Injection sous-cutanée												

ETUDIANTS IDE	AVANT LE STAGE				A MI-STAGE				EN FIN DE STAGE			
SOINS Niveaux de maîtrise	NA	NP	CA	A	NA	NP	CA	A	NA	NP	CA	A
<b>SAVOIR FAIRE</b>												
Injection intra musculaire												
Injection intraveineuse												
Calcul de dose et de débit												
Pose, surveillance et retrait d'une sonde vésicale												
Surveillance d'une VVC												
Surveillance d'un PAC												
Pose et retrait d'une aiguille de Huber												
Pose, surveillance et retrait d'une transfusion												
Manipulation des seringues auto-pulsées												
Pose, surveillance et retrait d'une SNG												
Pose ,surveillance et retrait d'une alimentation entérale												
<b>SOINS EDUCATIFS</b>												
Education d'un patient diabétique												
<b>SAVOIR ETRE</b>												
Organisation et cohérence dans la conduite soignante												
Communication adaptée aux patients												
Activité en adéquation aux besoins et demandes des patients												
Analyse et amélioration de sa pratique professionnelle												

# APPRECIATION DU STAGE

## Identification de l'étudiant

Année de formation

- 1<sup>ère</sup> année
- 2<sup>ème</sup> année
- 3<sup>ème</sup> année

## Identification de stage :

Période de stage : .....

Service : .....

## Votre Accueil :

1. Avez-vous bénéficié d'un accueil ?  Oui

Non

Si oui, par qui ? .....

2. Avez-vous reçu les informations concernant :

- L'organisation de l'établissement  Oui  Non
- Le fonctionnement du service  Oui  Non
- La spécificité du service  Oui  Non
- L'organisation des soins  Oui  Non
- Les outils et protocoles du service  Oui  Non
- La composition de l'équipe  Oui  Non
- Votre planning de stage (horaires, repas...)  Oui  Non

## Vos modalités d'encadrement :

3. Un tuteur a-t-il été désigné pour vous accompagner au cours du stage ?  
 Oui  Non

4. Avez-vous élaboré des objectifs de stages (attentes)  
 Oui  Non

Si oui, ces objectifs ont été présentés à qui : .....

5. Le bilan de mi-stage a-t-il été effectué ?  Oui  Non  
Si oui, par qui ? .....



6. L'évaluation du stage a été faite en présence :

- Cadre de santé du service
- Tuteur
- Equipe soignante
- Etudiant

Si vous n'avez pas participé au bilan de fin de stage, une argumentation vous a-t-elle été faite ?  Oui  Non

Si oui, par qui ? .....

**Votre bilan d'apprentissage :**

7. Le développement de vos acquis au cours du stage a été dans le domaine :

	<b>Très satisfaisant</b>	<b>Satisfaisant</b>	<b>Peu satisfaisant</b>
Des soins de base	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des soins techniques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des soins relationnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Des soins éducatifs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Quelles compétences particulières avez-vous pu acquérir ou développer pendant le stage :

.....  
.....  
.....

9. Avez-vous rencontré des difficultés durant le stage  Oui  Non

Si oui lesquelles ? .....

.....  
.....

10. Situez votre degré de satisfaction pour ce stage :

	<b>Très satisfaisant</b>	<b>Satisfaisant</b>	<b>Peu satisfaisant</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

